

KLACHTENREGELEMENT GAANDEWEG

OMGAAN MET ETHISCHE KWESTIES BINNEN GAANDEWEG

1 Leden zijn er zelf voor verantwoordelijk dat zij vertrouwd zijn met de Gedragsregels van Gaandeweg en dat zij degenen die ze begeleiden informeren over deze Gedragsregels en over het feit dat de Gedragsregels zijn in te zien op de website van Gaandeweg. Niet aan de Gedragsregels gedacht hebben is geen excuus bij een beschuldiging tegen het overtreden van die Gedragsregels.

2 Wanneer een lid vragen heeft over de Gedragsregels moet hij of zij opheldering vragen bij het Bestuur van Gaandeweg.

3 Als leden klachten krijgen over hun gedrag, dat dat in strijd zou zijn met de Gedragsregels, moeten ze dat zelf direct melden aan het Bestuur.

4 Als een lid zich ervan bewust wordt dat het gedrag van een ander lid van Gaandeweg niet in de geest is van wat de Gedragsregels bedoelen, maar niet het welzijn van de betreffende begeleide of anderen schaadt (grenzen worden geraakt, maar niet overschreden), dan moet hij of zij het betreffende lid benaderen met het doel de kwestie op te lossen door uit te leggen wat hij heeft opgemerkt. Zo nodig moet hij het betreffende lid adviseren hulp te zoeken of hem of haar vermanen.

5 Alle gedrag dat niet in de geest van de Gedragsregels is, wordt serieus genomen. Wanneer een schending van een gedragsregel - die een serieuze bedreiging vormt voor het welzijn van iemand - door een begeleide gemeld wordt, zal de ontvanger van dit bericht, dit melden aan het Bestuur van Gaandeweg. Het Bestuur zal betrokkene voorstellen een klacht in te dienen. De Voorzitter van het Bestuur zal een Ethische Commissie instellen die zo snel mogelijk een onderzoek start. Het verloop van de behandeling van een klacht zal gaan volgens de vastgestelde procedure.

6 Als de klacht gegrond blijkt, zullen acties genomen worden, te weten: berisping, opschorting of beëindiging van lidmaatschap, melding aan andere relevante instituties of strafrechtelijke zaken melden aan de relevante autoriteiten.

7 Het Bestuur kan ook besluiten tot het beëindigen of opschorten van het lidmaatschap op grond van de overtuiging dat het gedrag van het betreffende lid schadelijk is voor het aanzien van Gaandeweg.

8 Van alle leden wordt verwacht dat ze meewerken aan een onderzoek van de Ethische Commissie. Niet meewerken is op zichzelf een schending van de Gedragsregels en kan aanleiding zijn tot opschorting of beëindiging van het lidmaatschap.

9 Slechts tegen hen die lid van Gaandeweg waren, op het moment dat de gemelde schending van de Gedragsregels plaats vond, kan onderzoek gedaan worden en alleen zij kunnen onderworpen worden aan disciplinaire maatregelen.

10 Van een lid kan tijdelijk het lidmaatschap van Gaandeweg opgeschort worden, gedurende het proces van verheldering van een beschuldiging, van onderzoek of van een strafrechtelijke zaak (ook als die niet slaat op werk in het kader van Gaandeweg of te maken heeft met de Gedragsregels). Dit gebeurt ook als het Bestuur van Gaandeweg van mening is dat de kwestie een schadelijke invloed kan hebben op het aanzien van Gaandeweg.

APPENDIX

Een zorgvuldig omgaan met klachten beoogt het promoten van hoge praktijknormen voor geestelijke begeleiding. Het is de bedoeling dat de leden van Gaandeweg groeien in ethisch bewustzijn. Gaandeweg kan niet direct toezien op het gedrag van de leden. Wel is het de verantwoordelijkheid van Gaandeweg door blijvend aandacht te geven aan de Gedragsregels en aan een heldere Klachtenprocedure een veilig klimaat te bevorderen voor allen die begeleiding zoeken bij leden van Gaandeweg en voor de leden van Gaandeweg zelf.

UITGANGSPUNTEN

1 Er zal geen disciplinaire actie worden ondernomen tegen een lid, voordat de zaak volledig onderzocht is en het lid de gelegenheid heeft gehad zijn of haar visie op deze kwestie te geven.

2 Bij alle stadia van de procedure zal het betrokken lid ingelicht worden over de aard van de klacht tegen hem of haar en voorzien worden van alle beschikbare gegevens voordat er een verhoor plaats vindt.

3 Bij alle stadia van de procedure zal het betrokken lid het recht hebben zich bij te laten staan door iemand van zijn of haar keuze. Deze persoon zal de verhoren mogen bijwonen, maar mag geen antwoord geven op vragen die aan de aangeklaagde gesteld worden. Dat kan alleen als deze begeleider een juridische status heeft.

4 Een lid heeft het recht tegen iedere disciplinaire straf in beroep te gaan.

5 Bij alle stadia van de procedure zal de zaak behandeld worden zonder onnodige vertraging.

6 Informatie over iedere disciplinaire maatregel, inbegrepen getuigenverklaringen en verslagen van enige ingestelde sanctie, zal vertrouwelijk blijven, tenzij er sprake is van een strafrechtelijk feit.

7 Als er sprake is van een klacht of disciplinaire procedure tegen een lid, heeft het betreffende lid de plicht dat te melden aan het Bestuur van Gaandeweg.

PROCEDURE

1 Klachten moeten op schrift overhandigd worden aan de Voorzitter van het Bestuur van Gaandeweg. Als de Voorzitter een belangenconflict heeft met de betreffende klacht, zal de Vicevoorzitter gedurende de hele procedure de verantwoordelijkheid van de Voorzitter overnemen.

2 De Voorzitter zal het lid tegen wie de klacht is ingediend informeren over het ontvangen van de klacht en dit lid in kennis stellen van de tekst van de klachtenprocedure, de naam van de klager en de inhoud van de klacht. De Voorzitter zal de aangeklaagde informeren over de stappen die hij of zij tegemoet kan zien.

3 De Voorzitter zal het Bestuur inlichten over de klacht en het Bestuur zal een Ethische Commissie instellen en de zaak voorleggen aan deze Commissie en die verzoeken een vooronderzoek te verrichten. Deze Ethische Commissie zal bestaan uit tenminste vijf personen die gewoon lid van Gaandeweg zijn.

4 De Ethische Commissie zal haar taken op gepaste wijze uitvoeren, zich bewust van de angstige spanning die een klacht met zich meebrengt voor alle betrokkenen. De Commissie zal een vooronderzoek uitvoeren, wat bestaat uit gesprekken met de klager en mogelijke getuigen die door de klager voorgedragen zijn. Ze zal noodzakelijke instemming vragen om documenten te verkrijgen die relevant zijn voor het onderzoek. Ze zal een gesprek hebben met de persoon die aangeklaagd is en hem of haar informeren over de procedure die gevolgd zal worden en over zijn of haar recht om ondersteuning te krijgen gedurende dit gesprek. Ze zal de aangeklaagde ook informeren over het bewijs dat verkregen is ten aanzien van de klacht en de aangeklaagde in de gelegenheid stellen en voldoende tijd geven om zich goed te kunnen verweren tegen de klacht. Ze zal ook iedere getuige spreken die de aangeklaagde als verdediging naar voren brengt.

5 De Ethische Commissie zal een verslag van haar onderzoek overhandigen aan de Voorzitter van het Bestuur. In het verslag zullen opgenomen zijn alle getuigenverklaringen en alle ontvangen documenten. In het verslag zal ook vermeld staan of de klacht naar de mening van de Ethische Commissie gegrond is. Indien dat het geval is, zal de Ethische Commissie aanbevelingen doen of het een zaak is die via mediation tussen beide partijen behandeld kan worden dan wel of dat het een zaak is die voorgelegd moet worden aan het voltallige Bestuur van Gaandeweg.

6 Als er sprake is van misbruik van kinderen zal Gaandeweg de zaak altijd voorleggen aan de betrokken autoriteiten.

7 De Voorzitter zal het Verslag aan het Bestuur presenteren. Het Bestuur zal besluiten hoe de klacht verder behandeld zal worden. Als een volledig horen van de klacht als noodzakelijk wordt beoordeeld, zal het Bestuur een Disciplinaire Commissie benoemen die leiding zal geven aan de verhoren.

8 De Disciplinaire Commissie zal het Verslag van de Ethische Commissie ontvangen en een verhoor over de klacht vaststellen op een datum en tijd die passend is voor de klager en de aangeklaagde. Daarbij zullen alle getuigenverklaringen beschikbaar zijn die belastend en ontlastend zijn ten aanzien van de klacht. Voorafgaande aan ieder verhoor zullen de klager en de aangeklaagde de beschikking krijgen over alle relevante documenten, o.a. het verslag van het eerste onderzoek. De aangeklaagde heeft het recht zich te laten vergezellen en vragen te stellen aan de klager en de eventuele getuigen die door de Disciplinaire Commissie opgeroepen worden. Zo nodig kan de Disciplinaire Commissie consult vragen bij juridische deskundigen. Zulke personen kunnen de Disciplinaire Commissie privé ontmoeten, maar ze zullen niet meewerken aan de definitieve beslissingen of stemmingen.

9 Als de Disciplinaire Commissie alle beschikbare getuigenissen gehoord en gelezen heeft, zal ze bepalen of de klacht voldoende onderbouwd is om een straf op te leggen.

De volgende acties kunnen aanbevolen worden:

- Het advies dat de klacht ongegrond is.
- Een terechtwijzing – die opvoedkundig bedoeld is - , wanneer een lid zich er niet van bewust was de Gedragsregels geschonden te hebben.
- Een formele berisping - dit is een ernstige tik op de vinger van een lid, gebaseerd op de taxatie dat het lid verantwoordelijkheid aanvaard heeft voor de schending van de Gedragsregels en op schrift garantie heeft gegeven dat hij of zij dit niet meer zal doen.
- Opschorting van het lidmaatschap voor een vastgestelde periode.
- Beëindiging van het lidmaatschap.

10 De Disciplinaire Commissie zal de klager en de aangeklaagde van het genomen besluit en het recht op beroep op de hoogte stellen. Ze zal het besluit communiceren met de Voorzitter van het Bestuur van Gaandeweg om het besluit uit te voeren. De aangeklaagde heeft het recht in beroep te gaan tegen het besluit van de Disciplinaire Commissie binnen veertien werkdagen na de kennisgeving ervan. Het op schrift gestelde beroep met de argumenten zal naar de Voorzitter van het Bestuur gestuurd worden. Het Bestuur zal een Commissie van Beroep benoemen om leiding te geven aan een verhoor. Deze Commissie van Beroep zal bestaan uit ten minste zes personen, van wie er één lid is van de Disciplinaire Commissie, maar deze persoon zal geen stemrecht hebben bij enige beslissing van de Commissie van Beroep.

11 Als er geen gebruik wordt gemaakt van het recht van beroep, zal het Bestuur van Gaandeweg het besluit van de Disciplinaire Commissie aanvaarden en uitvoeren. De Voorzitter zal deze beslissing communiceren met de klager en de aangeklaagde. Als er wel gebruik gemaakt wordt van het recht op beroep, zal de Voorzitter van het Bestuur de beslissing met betrekking tot het beroep zo snel mogelijk communiceren met de klager en de aangeklaagde.

Bron: AISGA – All Ireland Spiritual Guidance Association